

HAUTE ÉCOLE FRANCISCO FERRER

Studiereglement

(schooljaar 2019-2020)

INHOUDSOPGAVE

Glossarium

Wettelijke basis

1. VOORAFGAANDEBEMERKINGEN

2. ORGANISATIE VAN HET ACADEMIEJAAR

2.1 KALENDER VAN DE LEERACTIVITEITEN

2.2 UURROOSTER VAN DE LEERACTIVITEITEN

3. INSCHRIJVING VOOR DE STUDIES

3.1 EINDDATUM VOOR INSCHRIJVING

3.2 TOEGANGS- EN INSCHRIJVINGSRECHTEN

3.2.1 *Financierbare studenten*

3.2.1.1 *Algemeen*

3.2.1.2 *Ontvankelijkheid van het toelatingsverzoek*

3.2.1.3 *Inschrijvingsdossier*

3.2.1.4 *Datum voor dossier indiening*

3.2.2 *Niet-financierbare studenten*

3.2.2.1 *Algemeen*

3.2.2.2 *Toelaatbaarheid*

3.2.2.3 *Samenstelling van het ontheffingsverzoek*

3.2.2.4 *Stortingsdata*

3.2.2.5 *Weigering van registratie en beroepsprocedure*

3.3 TOEGANG TITELS

3.3.1 *Studies van de eerste cyclus*

3.3.2 *Studies van de tweede cyclus*

3.3.2.1 *Toegang op grond van een academische recht*

3.3.3 *Afwijking van de toegangsrechten*

3.3.4 *Studies tot specialisatie*

3.3.5 *Studies over aggregatie van het hoger secundaire onderwijs (AESS)*

3.4 INSCHRIJVINGSKOSTEN

3.4.1 *Schoolgeld*

3.4.2 *Studiekosten*

3.4.3 *Specifiek inschrijvingsrecht*

3.4.4 *Beursstudenten*

3.4.5 *Studenten met bescheiden inkomsten*

3.4.6 *Verlichting van de studies*

3.4.7 *Omschakeling*

3.4.8 *Terugbetaling bij annuleren en/of opgeven*

3.4.9 *Duplicaten*

3.4.10 *Beroep*

3.5 VRIJE STUDENT

4. JAARPROGRAMMA VAN DE STUDENT

4.1 OPRICHTING VAN DE JAARPROGRAMMA

4.1.1 *Commissie toelating en goedkeuring van programma's (CAVP)*

4.1.2 *Jaarprogramma's aangeboden door de Hogeschool*

4.1.2.1 *Blok 1*

4.1.2.2 *Blok 2*

4.1.2.3 *Eind van eerste cyclus*

4.1.2.4 *Masters en specialisaties*

4.1.3 *Validering van de jaarprogramma*

4.2 AANGEPAST PROGRAMMA

4.2.1 *Valorisatie van de kredieten*

4.2.1.1 *Kredieten verkregen gedurende de voorafgaande studies*

4.2.1.2 *Valorisatie van succesvolle onderwijseenheden als vrije student*

4.2.1.3 *Kredieten verkregen door openbare operators van vorming*

4.2.1.4 *Kredieten verkregen gedurende het academische jaar in een andere hogeschool*

4.2.2 *gepersonaliseerde toegang tot een studiecycclus*

4.2.2.1 *Wet bruggen*

4.2.2.2 *gepersonaliseerde bruggen*

4.2.3 *« Valorisation des acquis de l'expérience (VAE) »*

4.2.3.1 *Regels en wijze van de "VAE"*

4.2.3.2 *Toelating van de studies*

4.2.3.3 *Vrijstellingen van schoolactiviteiten*

4.2.4 *Gelijkstellingen*

4.2.5 *Studiesvermindering*

4.2.6 *Optionele en facultatieve cursussen*

4.3 BEKENDMAKING VAN BESLISSINGEN EN BEROEPSRECHT

4.4 SANERING

4.5 REGELMATIGE INSCHRIJVING EN INSCHRIJVINGSANNULERING

5. DIENSTEN AAN STUDENTEN

5.1 HULPDIENST OM TE SLAGEN (SAME)

5.2 INTEGRATIE VAN STUDENTEN IN EEN SITUATIE VAN HANDICAP

5.2.1 *Begunstigde studenten*

5.2.2 *Modaliteiten introductie van aanvraag*

5.2.3 *geïndividualiseerde begeleidingsplan*

5.2.4 *Beroep*

5.3 MEDICO-PSYCHOCIALE DIENSTEN

5.3.1 *Psy-Ferrer*

5.3.2 *Medi- Ferrer*

5.3.3 *Sociale dienst*

5.4 KOSTELOOS KARAKTER VAN DE CURSUSMEDIA

5.5 MOBILITEIT EN WISSELINGSPROGRAMMAS

5.6 BIBLIOTHEEK

5.7 "Entreprendre@Ferrer"

5.7.1 Algemene principes

5.7.2 Toekenningsmodaliteiten van het statuut van student ondernemer

5.7.3 Voordelen in verband het statuut van student ondernemer

5.7.4 Obligaties in verband met het statuut "Entrepreneur@Ferrer"

5.7.5 Het sociale en fiscale statuut van student ondernemer

6. RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE STUDENTEN

6.1 VERPLICHTINGEN OP HET VLAK VAN GEZONDHEIDSBESCHERMING

6.1.1 Gezondheidsbalans

6.1.2 Bescherming van stagiairs

6.2 CODE VAN GOED GEDRAG

6.2.1 Algemene principes

6.2.2 Studentkaart

6.2.3 Elektronische toestel

6.2.4 Rokers

6.3 AANWEZIGHEID BIJ DE LEERACTIVITEITEN

6.3.1 Algemeen

6.3.2 Activiteiten in het kader van beroepsintegratie, laboratoria en stages

6.3.2.1 Weigering van toegang tot stages of onderbreking van stages

6.3.2.2 Beroep tegen de beslissing tot weigering van toegang tot stages of onderbreking van stages

6.4 VERANTWOORDELIJKHEID EN VERZEKERINGEN

6.5 AUTEURSRECHTEN

6.5.1 Cursusmateriaal

6.5.2 Werken en studentencreaties

6.6 BEELDRECHT

6.7 INFORMATICAMIDDELEN

6.7.1 Interne informaticamiddelen

6.7.2 Gebruik van het e-mailadres "@he-ferrer.eu"

6.7.3 Andere informaticamiddelen

6.8 PERSOONLIJKE GEGEVENS EN PRIVACYBESCHERMING

7. TUCHTMAATREGELLEN

7.1 PRINCIPES

7.1.1 Fraude tijdens de evaluaties

7.1.2 Fraude tijdens de inschrijving

7.1.3 Ernstig verzuim

7.2 BESTEL MAATREGELLEN

7.3 DISCIPLINAIRE SANCTIES

7.3.1 Soorten sancties

7.3.2 Procedures en beroep

8. EVALUATIES

8.1 ALGEMEEN

8.2 VOORWAARDEN VOOR TOELATING TOT DE PROEVEN

8.3 INSCHRIJVING VOOR DE PROEVEN

8.4 WEIGERING TOT INSCHRIJVING VOOR DE PROEVEN

8.5 EVALUATIES

8.6 MODALITEITEN VAN ORGANISATIE EN VERLOOP VAN DE PROEVEN

8.6.1 Algemeneprincipes

8.6.2 Evaluatieperioden en examenroosters

8.6.3 Modaliteiten van evaluatie

8.6.4 Afwezigheid bij de proeven

8.6.5 Kennisgeving van de resultaten en inzage van de kopieën

9. BERAADSLAGINGEN

9.1 VAN DE JURY

9.1.1 Bevoegdheden

9.1.2 Algemene samenstelling

9.1.3 Geldigheid van de beraadslagingen

9.2 BERAADSLAGINGEN EN MOTIVERING VAN BESLISSINGEN

9.3 CRITERIA BIJ BERAADSLAGING

9.4 BEKENDMAKING VAN BESLISSINGEN EN RECHT VAN BEROEP

10. JURY'S VOOR HET HOGER ONDERWIJS VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

10.1 VOORWAARDEN VOOR TOEGANG TOT DE JURY'S VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

10.2 INSCHRIJVING

10.2.1 Indiening en samenstelling van het aanvraagdossier voor inschrijving

10.2.2 Toestemming tot inschrijving

10.2.3 Examenreglement - specifieke bepalingen

BIJLAGEN